



**UMOWA**  
**...../DOT/BSU/2017**

zawarta w Łodzi dnia ..... r. pomiędzy:

„**EC1 Łódź – Miasto Kultury**” w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź, NIP: 725-197-27-44, REGON: 100522238 wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Urząd Miasta Łodzi pod nr RIK/2/2008, zwane w dalszej części umowy **Zamawiającym**, które reprezentuje: Błażej Moder – Dyrektor

a

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, którą reprezentuje:

.....

Działając na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r. poz. 2164 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem Umowy są wykonywane interwencyjnie usługi odśnieżania dachów budynków „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi, polegające na:
  - a) usuwaniu śniegu i lodu z dachów wraz z wywozem zrzuconego śniegu na składowisko na parkingu EC1.
  - b) usuwanie śniegu i lodu z trudno dostępnych miejsc na dachach wraz z wywozem zrzuconego śniegu na składowisko na parkingu EC1.
  - c) usuwaniu nawisów śnieżnych i sopli lodowych z gzymsów dachów budynków do stref zrzutów.;
2. Usługi określone w ust. 1 niniejszego paragrafu wykonywane będą interwencyjnie, na wyraźne zgłoszenie ze strony Zamawiającego.
3. Szczegółowy wykaz budynków i powierzchni dachów określa Załącznik nr 2. Strefy zrzutu wskazane zostały – odpowiednio dla budynków EC1 - w załącznikach graficznych stanowiących integralną część Umowy.
4. Szczegółowy zakres prac objętych przedmiotem Umowy oraz ich wykonanie opisany został w Załączniku nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Dachy Kompleksu EC1 Łódź, który stanowi integralną część niniejszej Umowy oraz w pozostałych załącznikach.
5. Wykonawca oświadcza, iż czynności objęte przedmiotową Umową są czynnościami będącymi w zakresie Jego działalności zawodowej oraz w zakresie Swej działalności zawodowej, Wykonawca trudni się wykonywaniem takich czynności.

Strona 1 z 8



**EC1 - ŁÓDŹ**  
**Miasto Kultury**

ul. Targowa 1/3  
90-022 Łódź

t: 42 233 50 55  
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238

www.ec1lodz.pl

NIP: 725 197 27 44 m: biuro@ec1lodz.pl



## §2 Terminy realizacji

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony począwszy od dnia jej podpisania do dnia 31 grudnia 2017 roku, bądź do dnia wyczerpania sumy środków finansowych przewidzianych w § 4 ust. 1 umowy w zależności, co nastąpi jako pierwsze.
2. W przypadku przewidywanego przez Zamawiającego wyczerpania sumy środków finansowych przewidzianych w § 4 ust. 1 Umowy, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o fakcie, iż zostało wyczerpane 85% środków finansowych przewidzianych w § 4 ust. 1 umowy, w formie wiadomości e-mail na adres Wykonawcy ..... w terminie 2 dni od dnia wyczerpania 85 % środków.
3. Kolejność oraz zakres wykonywania poszczególnych prac będących przedmiotem Umowy określona będzie każdorazowo podczas telefonicznego zgłoszenia, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy. Osoby do kontaktu zostały wskazane w § 12 ust. 3.
4. Przystąpienie przez Wykonawcę do prac określonych w § 1 ust. 1 pkt. a, b, c Umowy, nastąpi w ciągu 4 godzin od telefonicznego zgłoszenia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania numeru telefonu czynnego całą dobę, pod którym to numerem ..... Zamawiający zgłaszać będzie potrzebę rozpoczęcia wykonywania prac będących przedmiotem niniejszej Umowy.
6. Wykonawca wykona prace określone w § 1 ust 1 pkt. a , b i c w czasie 8 godzin od chwili przystąpienia do ich wykonywania.

## §3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz zasadami wskazanymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz Załącznikami, stanowiącymi integralną część niniejszej Umowy.
2. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) Zorganizowania bezpiecznego wykonania prac oraz sprawowania nadzoru nad pracami i zatrudnionymi pracownikami oraz wyznaczenia upoważnionej przez Wykonawcę osoby, sprawującej nadzór nad osobami wykonującymi prace, będącej odpowiedzialnej za bezpieczną organizację i wykonywanie pracy, w osobie ..... nr tel. kontaktowego: .....
  - b) Dopuszczenia do prac przy wykonywaniu przedmiotu Umowy jedynie wykwalifikowanych, przeszkolonych i uprawnionych pracowników, wyposażonych w kompletny i sprawny sprzęt ochrony osobistej, wymagane narzędzia i sprzęt niezbędny do realizacji prac, jednocześnie nie dopuszczając do prac nieupoważnionych osób, w szczególności operatorów i kierowców maszyn służących do usuwania śniegu.
  - c) Zabezpieczenia miejsc wykonywania prac i dróg komunikacyjnych przed powstaniem uszkodzeń. W przypadku stwierdzenia, iż w trakcie realizacji prac nastąpiło uszkodzenie elementów obiektu EC 1, Wykonawca dokona na swój koszt naprawy lub zostanie obciążony jej kosztami.





- d) Prowadzenia prac w sposób niepowodujący uszkodzeń w istniejących elementach terenów, jego nawierzchni, wyposażenia terenu i budynków oraz trawników, znaków drogowych i elementów małej architektury.
3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody powodowane Jego działaniem w ramach wykonywania niniejszej Umowy.
4. Jeśli w toku wykonywania Umowy, Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że przedmiot Umowy nie zostanie wykonany w terminie określonym w Umowie, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną na adres ..... oraz telefonicznie - nr telefonu..... o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia. Zawiadomienie powinno określić prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.

#### §4 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie wynikowe ustalone zgodnie z § 5 umowy, którego łączną maksymalną wysokość ustala się na kwotę: - netto ..... zł - słownie ....., plus należny podatek VAT w wysokości ..... zł - słownie ..... zł., co daje łączną kwotę brutto ..... zł, – słownie .....zł.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w miesięcznych okresach rozliczeniowych, stosownie do wykonanych przez Wykonawcę czynności, zgodnie z warunkami określonymi w § 5 Umowy.
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ust.1 niniejszego paragrafu, jeżeli w chwili zawarcia Umowy, nie przewidział wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wynagrodzenie powyższe dotyczy całościowej realizacji przedmiotu Umowy i obejmuje koszty robocizny, maszyn i urządzeń pomocniczych, koszt wszystkich materiałów potrzebnych do zabezpieczania przed śliskością powierzchni i materiałów do zabezpieczenia przed uszkodzeniem istniejących elementów znajdujących się na terenie, na którym wykonywana będzie usługa opisana w przedmiocie zamówienia.

#### §5 Warunki płatności

1. Obliczenie wartości wynagrodzenia dla Wykonawcy za prace wykonane i odebrane zgodnie z zasadami zawartymi w § 6 Umowy, będzie odbywało się na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu, którego wzór stanowi Załącznik nr 11 do niniejszej Umowy - „Protokół zlecenia i odbioru odśnieżania dachów budynków „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi”.
2. Miesięczna kwota za wykonanie przedmiotu umowy będzie ustalona według cen jednostkowych zawartych w ustępie 3 niniejszego paragrafu, przewidzianych za poszczególne rodzaje prac wykonywane na wyodrębnionych fragmentach dachów.
3. Obliczanie wartości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt. a, b i c w miesięcznych okresach rozliczeniowych, będzie wykonywane na podstawie zaakceptowanych cen jednostkowych w następujący sposób:

3.1 Odśnieżanie wydzielonych fragmentów dachów na budynkach EC 1 Zachód.

Cena jednostkowa ..... zł /m<sup>2</sup> brutto razy powierzchnia odśnieżania .....m<sup>2</sup>.

Strona 3 z 8



EC1 - ŁÓDŹ  
Miasto Kultury

ul. Targowa 1/3  
90-022 Łódź

t: 42 233 50 55  
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
m: biuro@ec1lodz.pl



3.2 Odśnieżanie wydzielonych fragmentów dachów na budynkach EC 1 Wschód.

Cena jednostkowa ..... zł /m<sup>2</sup> brutto razy powierzchnia odśnieżania .....m<sup>2</sup>.

3.3 Odśnieżanie dachu na budynku Dyrekcji EC1.

Cena jednostkowa ..... zł /m<sup>2</sup> brutto razy powierzchnia odśnieżania .....m<sup>2</sup>.

3.4 Odśnieżanie wydzielonych fragmentów dachów na budynkach EC1 Południowy - Wschód.

Cena jednostkowa ..... zł /m<sup>2</sup> brutto razy powierzchnia odśnieżania .....m<sup>2</sup>.

3.5 Odśnieżanie dachów w miejscach trudno dostępnych.

Cena jednostkowa ..... zł /m<sup>2</sup> brutto razy powierzchnia odśnieżania .....m<sup>2</sup>.

3.5 Usuwanie nawisów śnieżnych i sopli lodowych z gzymsów dachów budynków do stref zrzutów.

Cena jednostkowa ...../zł brutto mb x ilość metrów bieżących.

4. Podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę stanowić będzie protokół, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, oraz Protokół obliczenia wartości faktycznie wykonanych usług (Załącznik nr 12), sporządzony zgodnie z treścią ustępu 2 niniejszego paragrafu.
5. Faktury płatne będą przez Zamawiającego przelewem bankowym w ciągu 30 dni licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury, dostarczonej wraz z podpisanymi przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołami do biura Zamawiającego tj. Łódź ul. Targowa 1/3. Faktury będą płatne przez Zamawiającego na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zakazuje się zbywania wierzytelności będących przedmiotem umowy.

#### §6 Odbiór robót

1. Zamawiający będzie przystępował do odbiorów wykonanych prac niezwłocznie po zgłoszeniu ich zakończenia przez Wykonawcę, nie później niż w ciągu 2 godzin od zgłoszenia w „Protokole zlecenia i odbioru odśnieżania dachów budynków „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi”. W przypadku opadów ciągłych, gdy osiągnięcie zadowalającego efektu prac jest niemożliwe w ciągu czasu przyjętego na wykonanie danej usługi, Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu konieczność rozpoczęcia kolejnego cyklu prac po zakończeniu określonych w Umowie godzin wykonywania usługi.
2. W przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego wadliwości w wykonywaniu prac będących przedmiotem Umowy, przedmiotowe wadliwości zostaną opisane w „Protokole zlecenia i odbioru odśnieżania dachów budynków „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi”, z jednoczesnym wyznaczeniem przez przedstawiciela Zamawiającego terminu na ich usunięcie. Po usunięciu stwierdzonych wadliwości, Strony Umowy przystąpią do dokonywania odbiorów zgodnie z treścią ustępu 1.
3. Zamawiający ma prawo, w przypadku niewykonania usługi lub jej części przez Wykonawcę, bez powiadomienia Wykonawcy, wykonać lub zlecić stronie trzeciej wykonanie prac będących przedmiotem niniejszej Umowy na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
4. Zamawiający przyjmuje formę rozliczania za faktycznie wykonane prace będące przedmiotem umowy.





5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w wykonaniu przedmiotu Umowy w ciągu jednej godziny od chwili zgłoszenia wad przez przedstawiciela Zamawiającego.

#### §7 Postanowienia dodatkowe

1. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonywania robót, w szczególności ich jakości, terminowości oraz do utrwalenia wyników kontroli, w szczególności w formie fotografii (pkt 12 Protokołu zlecenia i odbioru odśnieżania dachów budynków EC1 Łódź – Miasto Kultury w Łodzi: Uwagi Zamawiającego dotyczące jakości wykonanej usługi/usług).
2. W przypadku stwierdzenia, iż w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpiło, z winy Wykonawcy, uszkodzenie elementów terenu EC1, Wykonawca dokona na swój koszt naprawy lub zostanie obciążony jej kosztami.
3. Strony ustalają, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, wskutek dowolnych okoliczności.
4. Wykonawca zobowiązuje się, w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, w zakresie świadczenia usług objętych niniejszą Umową, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500.000,00 zł, słownie: pięćset tysięcy złotych.
5. Kopie polisy za okres realizacji umowy oraz kopie zawartej umowy wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia oraz dowodem uiszczenia składki za ten okres, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wraz z zawarciem niniejszej Umowy, zaś w razie wygaśnięcia tej polisy w trakcie realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopię nowej polisy wraz z dowodem uiszczenia wymaganej składki, w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia tej polisy.
6. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza obowiązek posiadania ubezpieczenia lub opłacania składek z tego tytułu, Zamawiający jest uprawniony do zawarcia takiego ubezpieczenia i/lub zapłaty takiej składki na koszt Wykonawcy, potrącając stosowne kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku uiszczenia kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 2 pkt. c) Umowy.

#### §8 Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy na warunkach w niej określonych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a) za każdą godzinę opóźnienia w zakończeniu prac bądź opóźnienia w przystąpieniu do prac będących przedmiotem niniejszej Umowy, w stosunku do terminu podanego w Umowie - w kwocie 200,00 zł, słownie: dwieście złotych;
  - b) za nieterminowe usunięcie wad w wykonywaniu przedmiotu Umowy, do usunięcia których Wykonawca jest zobowiązany z tytułu przyjętego na siebie należytego wykonania przedmiotu Umowy - w wysokości 200,00 zł, słownie: dwieście złotych, za każdą godzinę

Strona 5 z 8



EC1 - ŁÓDŹ  
Miasto Kultury

ul. Targowa 1/3  
90-022 Łódź

t: 42 233 50 55  
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
m: biuro@ec1lodz.pl



- opóźnienia w stosunku do terminu, w którym miało nastąpić usunięcie wady, o którym mowa w § 6 ust.5;
- c) w przypadku opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu któregoś dokumentu, wskazanego w § 7 ust. 5 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia.
  - d) w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
3. Kary umowne nie zwalniają z odpowiedzialności za powstałą szkodę na zasadach ogólnych. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Należności z tytułu kar umownych i odszkodowań:
- a) będą płacone przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia otrzymania stosownej noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego,
  - b) mogą być potrącane z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia brutto.

#### §9 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, w przypadku:
  - a/ opóźnienia Wykonawcy w przystąpieniu do realizacji prac stanowiących przedmiot Umowy o ponad 1 dzień w stosunku do terminu określonego w niniejszej Umowie.
  - b/ realizacji prac przez Wykonawcę w sposób wadliwy, niezgodnie z warunkami niniejszej Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, Zamawiający powinien złożyć w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanki określonej w ustępie 1.
3. W każdym przypadku odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

#### §10 Oświadczenia Stron

1. Zamawiający oświadcza, że:
  - a) jest płatnikiem VAT i posługuje się nr identyfikacyjnym NIP 725 197 27 44,
  - b) jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy, strony oświadczają wzajemnie, że postanowienia zawarte w § 8 Umowy nadal będą je wiązać.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należności za wykonane usługi, kosztów Zamawiającego poniesionych z tytułu zastępczego wykonania przedmiotu Umowy oraz wartości kar umownych wymienionych w § 8 Umowy.

#### § 11 Kontakty i adresy

1. Strony ustalają adresy do korespondencji:
  - a) **Zamawiający** : 90-022 Łódź ul. Targowa 1/3





b) Wykonawca : .....

2. Wykonawca oświadcza, że bieżące zlecenia usług Zamawiający winien składać drogą elektroniczną na adres e-mail ..... lub pod nr tel. ...., oraz że obie te drogi są skuteczne.

3. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego, w tym do podpisywania protokołów są:

**Dariusz Frańczuk** tel. 668-391- 223, mail: d.franczuk@ec1lodz.pl

**Adam Sikorski** tel. 539-997-700, mail; a.sikorski@ec1lodz.pl

4. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Wykonawcy, w tym do podpisywania protokołów odbioru odśnieżania są:

..... tel.....

..... tel.....

..... tel.....

### §12 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności kodeksu cywilnego.

3. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygać polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

6. Wszystkie załączniki stanowią integralną część Umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Błażej Moder

Dyrektor

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Dachy Kompleksu EC1 Łódź;

2. Szczegółowy wykaz budynków i powierzchni dachów;

3. Instrukcja utrzymania zimowego dachów dla budynków: EC1 Wschód, EC1 Południowy – Wschód; Budynku Dyrekcji EC1;

4. Instrukcja utrzymania zimowego dachów zielonych;

RAJCA PRAWNY  
Kd-M-1334  
Wojciech Barczyński  
EC1  
ŁÓDŹ  
M. Olejnik

EC1 - ŁÓDŹ  
Miasto Kultury

ul. Targowa 1/3  
90-022 Łódź

t: 42 233 50 55  
f: 42 233 50 58

Monika Kotecka  
Główny Księgowy

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
m: biuro@ec1lodz.pl

Martin Jagodziński  
Kierownik Działu  
Administracji i Zakupów

Strona 7 z 8

Adam Sikorski  
Kierownik Działu  
Obsługi Technicznej Kompleksu



5. Strefy zrzutu dla budynków: EC1 Wschód, EC1 Południowy – Wschód, Budynku Dyrekcji EC1 (Załącznik graficzny);
6. Systemy asekuracyjne dla budynków: EC1 Wschód, EC1 Południowy – Wschód, Budynku Dyrekcji EC1 (Załącznik graficzny);
7. Maksymalne obciążenie dla budynków: EC1 Wschód, EC1 Południowy – Wschód, Budynku Dyrekcji EC1 (Załącznik graficzny);
8. Wykaz tabelaryczny - Maksymalne dopuszczalne obciążenia śniegiem dla budynków: EC1 Wschód, EC1 Południowy – Wschód, Budynku Dyrekcji EC1;
9. Strefy utrudnionego odśnieżania dla budynków: EC1 Wschód, EC1 Południowy – Wschód, Budynku Dyrekcji EC1 (Załącznik graficzny);
10. Instrukcja użytkowania urządzeń kotwiczących PROTON dla budynków EC1 Wschód;
11. Instrukcja użytkowania systemu kotwiczącego PRIM dla budynku EC1 Wschód;
12. Opracowanie MERX Sp. Z o.o. Sp.k. dla budynków EC1 Zachód, zawierające: instrukcję utrzymania zimowego dachów, rysunki graficzne z oznaczeniem stref zrzutu, systemu asekuracji, maksymalnego obciążenie, instrukcję użytkowania poziomego systemu asekuracyjnego ABS-LOCK SYS III;
13. Strefy utrudnionego odśnieżania dla budynków EC1 Zachód;
14. Protokół zlecenia i odbioru odśnieżania dachów budynków „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi.
15. Protokół obliczenia wartości faktycznie wykonanych usług.