

Nr zamówienia: ZP/14/PN/2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 207.000,00 euro prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Konserwację dźwigów w budynkach kompleksu EC1 Łódź Miasto Kultury”

ZATWIERDZAM:



Łódź, dnia 03. 12. 2015 r.

Koordynator Projektu
Rewitalizacji EC1

Łukasz Ślufik

Piotr Wojtowicz

Specjalista

Dział Zamówień Publicznych

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Informacja o zamawiającym

Zamawiającym jest:

„EC1 Łódź- Miasto Kultury” w Łodzi

ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź

NIP: 7251972744

Tel.: +48 42 233 50 55 Fax: +48 42 233 50 58

Strona internetowa: www.ec1lodz.pl

adres e-mail: biuro@ec1lodz.pl

2. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

imię i nazwisko: **Piotr Wojtowicz** – Specjalista ds. zamówień publicznych

Łukasz Ślufik – Koordynator ds. rewitalizacji

tel. 668 480 723, 42 233 50 53

godziny urzędowania: 8:00-16:00

adres e-mail: p.wojtowicz@ec1lodz.pl

l.slufik@ec1lodz.pl

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 207 000 Euro na „**Konserwację dźwigów w budynkach kompleksu EC1 Łódź Miasto Kultury**” prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwaną dalej „PZP”.

4. Informacja o ofertach częściowych, wariantowych, uzupełniających:

- a. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- b. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- c. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy PZP.
- d. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających nieprzekraczających 50% wartości zamówienia podstawowego na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy PZP.

5. Przekazywanie informacji, oświadczeń i dokumentów w postępowaniu.

- a. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują na piśmie, faksem lub elektronicznie (zeskanowany podpisany dokument).
- b. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty.

6. Podwykonawcy

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zadań (czynności) Podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany wykazać w Formularzu nr 5, zgodnie z postanowieniami art. 36a ust. 1 ustawy PZP te części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom. Brak takiej informacji będzie oznaczał, iż Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a. Konserwacja i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej urządzeń dźwigowych w budynkach EC1 Wschód, kompleksu „EC1 Łódź- Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Targowa 1/3 wraz z zapewnieniem serwisu całodobowego (pogotowie dźwigowe), 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu.– **Zadanie 1,**
- b. Konserwacja i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej urządzeń dźwigowych w budynkach EC1 Zachód, kompleksu „EC1 Łódź- Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Targowa 1/3 wraz z zapewnieniem serwisu całodobowego (pogotowie dźwigowe), 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu – **Zadanie 2,**
- c. Obsługa eventów obejmująca stałą obecność w siedzibie Zamawiającego, dwóch pracowników Wykonawcy w trakcie trwania eventów/koncertów/konferencji w celu realizacji czynności określonych mianem **Zadania 1 i Zadania 2.**

Szczegółowe informacje dotyczące dźwigów, o których mowa w pkt. a, b, c określają Załącznik 2 i Załącznik 3 do SIWZ zawierające zestawienie dźwigów w budynkach EC1 Łódź Miasto Kultury.

UWAGA: Zamawiający dokonuje podziału usług na zadania, ze względu na termin rozpoczęcia realizacji poszczególnych zadań:

Zadanie 1 obejmujące wykonywanie przedmiotu umowy w budynkach kompleksu EC1 Wschód, okres wykonywania zadania od dnia 1 stycznia 2016 roku do dnia 31 grudnia 2016 roku,

Zadanie 2 obejmujące wykonywanie przedmiotu umowy w budynkach kompleksu EC1 Zachód, okres wykonywania zadania od dnia 1 lutego 2016 roku do dnia 31 grudnia 2016 roku,

Obsługa eventów obejmująca stałą obecności dwóch osób w trakcie trwania eventów/koncertów/konferencji w celu realizacji czynności określonych mianem Zadania 1 i Zadania 2. Okres wykonywania zadania od dnia 1 stycznia 2016 roku do dnia 31 grudnia 2016 roku.

2. Warunki realizacji:

I. Ogólne warunki wykonania zamówienia:

1. Miejscem wykonania zamówienia jest obiekt EC1 Łódź Miasto Kultury zlokalizowany w Łodzi na ul. Targowej 1/3. Kompleks podzielony jest na dwie części – Wschód i Zachód,
2. Wykonawca zapewni serwis i konserwacje zgodnie z Dokumentacją Techniczno Ruchową urządzeń, z obowiązującymi przepisami prawa (ustawa z dn. 21 grudnia

2000 roku, o dozorze technicznym, Dz.U z 2015 r. poz 1125 oraz przepisami wykonawczymi i normami w tym zakresie),

3. Wszelkie prace będą realizowane przy użyciu narzędzi i materiałów Wykonawcy,
4. Wszelkie prace będą wykonane z należytą starannością oraz z uwzględnieniem przestrzegania przepisów BHP.
5. Na obiekcie EC1 Łódź Miasto Kultury znajduje się 33 urządzeń transportu bliskiego (dźwigi, podesty, schody ruchome) z podziałem na: urządzenia elektryczne i hydrauliczne; osobowe, towarowe, osobowo-towarowe; pożarowe, specjalne –ewakuacyjne (wszystkie zwane urządzeniami dźwigowymi). Część urządzeń współdziała z istniejącymi systemami i instalacjami:
 - a. System Sygnalizacji Pożarowej,
 - b. System telewizji przemysłowej CCTV i IPTV,
 - c. System Kontroli Dostępu,
 - d. UPS (zasilanie rezerwowe),
 - e. BMS (System Zarządzania Budynkiem),
 - f. Interkom i zewnętrzna linia telefoniczna.

II. Zadanie 1.

1. Realizacja zadania 1 obejmuje następujące urządzenia dźwigowe znajdujące się w budynkach kompleksu EC1 Wschód:

- a) ND1a dźwig osobowy Q=1200 kg, 9 przystanków, 9 dojeżdż, nr fab. P12E1815,
- b) ND1b dźwig osobowy Q=1200 kg, 7 przystanków, 7 dojeżdż, nr fab. P12E1816,
- c) ND2 dźwig osobowy Q=3500 kg, 3 przystanki, 4 dojeżdż, nr fab. P12E1798,
- d) ND3 dźwig osobowy Q=5500 kg, 6 przystanków, 7 dojeżdż, nr fab. P12E1817,
- e) ND4 dźwig osobowy panoramiczny Q=1000 kg, 7 przystanków, 7 dojeżdż, nr fab. P12E1811,
- f) ND5 dźwig osobowy panoramiczny Q=800 kg, 4 przystanki, 4 dojeżdż, nr fab. P12E1809,
- g) 4 szt. schodów ruchomych, nr fab. P12S1854, P12S1855, P12S1856, P12S1857,
- h) S1D2 dźwig osobowy panoramiczny Q=800 kg, 4 przystanki, 4 dojeżdż, nr fab. P12E1800,
- i) S1D3 dźwig osobowy Q=800 kg, 3 przystanki, 3 dojeżdż, nr fab. P12E1799,
- j) S1D2a dźwig towarowy Q=200 kg, 3 przystanki, 3 dojeżdż, nr fab. P12T1729,
- k) S1D2b dźwig towarowy Q=200 kg, 3 przystanki, 3 dojeżdż, nr fab. P12T1730,
- l) S2D1 dźwig osobowy Q=800 kg, 3 przystanki, 3 dojeżdż, nr fab. P12E1806,
- m) S2D2 podnośnik nożycowy Q=3000 kg, nr fab. P12X1859,
- n) S2D3a dźwig towarowy Q=200 kg, 2 przystanki, 4 dojeżdż, nr fab. P12T1731,
- o) S2D3b dźwig towarowy Q=200 kg, 2 przystanki, 4 dojeżdż, nr fab. P12T1732,
- p) winda z zabytkową obudową (dźwig hydrauliczny), Q=800 kg, 4 przystanki, 4 dojeżdż, nr fab. 572.

-
2. W ramach przedmiotu zamówienia określonego mianem zadania 1 Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania usług w zakresie utrzymania w sprawności techniczno- eksploatacyjnej urządzeń wymienionych w pkt.1., w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany do:
- a) utrzymania w sprawności technicznej oraz utrzymania w nieprzerwanym bezawaryjnym działaniu wymienionych w pkt. 1 urządzeń dźwigowych przy użyciu własnych urządzeń, narzędzi i testerów, w szczególności poprzez wykonywanie konserwacji i przeglądów technicznych zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń oraz poprzez wykonywanie innych czynności wynikających z bieżącej eksploatacji, koniecznych dla zapewnienia nieprzerwanego, bezpiecznego i bezawaryjnego użytkowania urządzeń dźwigowych,
 - b) napraw urządzeń dźwigowych wymienionych w pkt. 1, polegających na bezzwłocznym usuwaniu awarii w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od chwili przystąpienia do wykonywania naprawy przez Wykonawcę; termin ten może być przedłużony wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy za zgodą Zamawiającego. Przez awarię, Strony rozumieją jakiekolwiek nieprawidłowe działanie urządzeń uniemożliwiające dalszą ich eksploatację w sposób bezpieczny lub zgodny z przepisami z wyjątkiem awarii objętych gwarancją wystawioną Zamawiającemu przez Wykonawcę - firmę Skanska S.A. (gwarancja dostawcy).
 - c) konserwacji i przeglądów technicznych dźwigów oraz innych czynności zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń,
 - d) czynności, których konieczność wykonania wynika z zaleceń Urzędu Dozoru Technicznego lub z przepisów powszechnie obowiązujących,
 - e) wymiany uszkodzonych w trakcie eksploatacji mechanizmów i urządzeń,
 - f) w przypadku dokonywania napraw nie wynikających z normalnego użytkowania, dostarczenia materiałów, elementów i części potrzebnych do wykonania naprawy,
 - g) wydawanie orzeczeń technicznych dla urządzeń wymienionych w pkt. 1,
 - h) zapewnienia materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych dla urządzeń wymienionych w pkt. 1,
 - i) potwierdzania w kartach napraw i przeglądów, wykonanych czynności po wykonaniu tych czynności,
 - j) zapoznania bezpośredniego użytkownika ze sposobem prawidłowej obsługi i eksploatacji urządzeń,
 - k) dokumentowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz wymaganymi producenta i właściwej jednostki dozoru technicznego wszystkich czynności związanych z prowadzoną konserwacją, badaniami i przeglądami, oraz wykonanymi naprawami. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania wszelkich wymaganych wpisów w książkach rewizyjnych, dzienniku konserwacji urządzeń oraz książkach gwarancyjnych tych urządzeń,
 - l) dokonywania przeglądów okresowych poszczególnych dźwigów zgodnie z instrukcjami stanowiącymi załączniki do SIWZ,
 - m) zapewniania własnego transportu uszkodzonych mechanizmów i urządzeń stanowiących części dźwigów do punktu serwisowego i z powrotem,
 - n) przygotowywania urządzeń wymienionych w pkt. 1 oraz uczestnictwo w trakcie badań okresowych urządzeń dźwigowych dokonywanych przez Urząd Dozoru Technicznego przeprowadzanych zgodnie z odrębnymi przepisami,

-
- o) Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt będzie zobowiązany zapewnić niezbędne do konserwacji materiały wymienione szczegółowo w załączniku do SIWZ,
- p) utrzymywania urządzeń dźwigowych, o których mowa w ust. 1 w stałym ruchu z wyłączeniem postojów niezbędnych do wykonania czynności konserwacyjno naprawczych,
- q) utrzymywanie czystości w szybach windowych i pomieszczeniach maszynowni urządzeń dźwigowych, o których mowa w pkt. 1.,
- r) ponadto Wykonawca zobowiązany jest do następujących czynności, w przypadku zaistnienia potrzeby ich wykonania:
- 1) wymiany stojana silnika elektrycznego,
 - 2) wymiany wirnika silnika,
 - 3) wymiany łożysk koła zdawczego i ciernego,
 - 4) wymiany gum sprzęgła silnika i koła ciernego,
 - 5) wymiany nakładki cierniej hamulca,
 - 6) naprawy oświetlenia kabiny,
 - 7) wymiany sprężyn w zawieszeniu przeciwwagi,
 - 8) wymiany przewodników/rolek kabiny i przeciwwagi,
 - 9) wymiany gniazda bezpiecznika wraz z zabezpieczeniem,
 - 10) wymiany styków w stycznikach, przekaźnikach,
 - 11) naprawy kontaktów bezpieczeństwa (kontakt zwisu lin, obciążki, stopu, drzwi),
 - 12) wymiany dzwonków, instrukcji, tabliczek informacyjnych,
 - 13) naprawy kasety sterowej, przyzywowej, rewizyjnej,
 - 14) wymiany prostownika, transformatorów sterowych, falowników,
 - 15) naprawy stycznika suchego,
 - 16) wymiany olejów we wciągarnie, silniku, wymiany smarów w kole ciernym i zdawczym,
 - 17) naprawa instalacji maszynowni i szybu (wymiany kostek łączeniowych, zasilania),
 - 18) wymiany sprężyn w drzwiach szybowych,
 - 19) wymiany kontaktu drzwi szybowych,
 - 20) wymiany przeciwkontaktu drzwi szybowych,
 - 21) wymiany, regulacji i naprawy krzywki ruchomej,
 - 22) wymiany i naprawy zamka rygla drzwi szybowych,
 - 23) naprawy kabiny: wymiany uszkodzonych elementów,
 - 24) regulacji aparatu chwytneho,
 - 25) wymiany wkładek gumowych w gnieździe przewodników,
 - 26) wymiany i naprawy łączników końcowych, krańcowych,
 - 27) wymiany i naprawa magneto impulsatora,
 - 28) uzupełnianiu zaślepek w drzwiach szybowych,

-
- 29) sprawdzeniu ciągłości przewodu zerowego oraz konstrukcji nośnej,
 - 30) regulacji i naprawy napędu drzwi kabinowych (wymiany rolek i prowadników),
 - 31) wymiany ogranicznika prędkości,
 - 32) naprawy lub wymiany kurtyny świetlnej,
 - 33) wymiany suwaków drzwi kabinowych,
 - 34) regulacji i naprawy drzwi kabinowych, wymiany i naprawa silnika napędu drzwi kabinowych,
 - 35) programowaniu aparatury napędu drzwi kabinowych,
 - 36) naprawy i wymiany piętrowych wyświetlacza,
 - 37) naprawy i wymiany kontaktów drzwi kabinowych,
 - 38) wymiany wentylatora, listew i cokołów w kabinie,
 - 39) wymiany zderzaków kabiny i przeciwwagi.
- s. przygotowanie urządzeń dźwigowych wymienionych w ust. 1 do przeglądu oraz uczestnictwo w trakcie przeglądów rejestracyjnych urządzeń przez Urząd Dozoru Technicznego.
3. Ponadto w ramach **Zadania 1** Wykonawca zobowiązany jest zapewnić serwis całodobowy (pogotowie dźwigowe) polegający na stałej gotowości do niezwłocznego wykonywania usług konserwacyjnych i wykonywania napraw oraz usuwania awarii, co będzie obejmowało następujące czynności:
- a) Wykonawca na potrzeby realizacji przedmiotowej usługi musi zagwarantować 24h (dwudziestoczęterogodzinną) gotowość serwisu technicznego, w tym w dni ustawowo wolne od pracy i święta,
 - b) Wykonawca na potrzeby realizacji przedmiotowej usługi musi zagwarantować, że przystąpi do usuwania awarii w ciągu max. 10 godzin od chwili zgłoszenia. Wymagany termin wykonania naprawy max 24 godziny od chwili przystąpienia do naprawy;
 - c) Wykonawca w sytuacji konieczności uwolnienia ludzi z dźwigu musi przystąpić do ich uwalniania w ciągu max. 1 godziny od chwili zgłoszenia;
 - d) Utrzymywanie modułów komunikacyjnych łączności telefonicznej w windach w stanie gotowości do pracy, 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, włączając w to dni ustawowo wolne od pracy i święta,
 - e) Codziennej automatycznej samokontroli łączą telefonicznego relacji centrum zgłoszeniowe - obiekty EC1 Łódź Miasto Kultury;
 - f) Podłączenia każdego urządzenia dźwigowego do centrum zgłoszeniowego Wykonawcy z całodobową obsadą. Wskazane przez Wykonawcę numery telefoniczne, jako numery alarmowe winny zapewniać odbieranie 95 % połączeń w czasie nie przekraczającym 12 sekund i winny być czynne przez wszystkie dni w roku, przez 24 godziny na dobę. Linia telefoniczna winna być obsługiwana przez personel Wykonawcy, odpowiednio do tego wykwalifikowany i zdolny do sprawnej i prawidłowej obsługi „pogotowia dźwigowego”. Wykonawca winien zapewnić rejestracje czasu telefonicznego zgłoszenia awarii oraz prowadzonych rozmów telefonicznych dla linii alarmowej.
 - g) Przyjmowanie zgłoszeń awaryjnych i koordynacja interwencji związanych z uwalnianiem osób z unieruchomionych wind;

-
- h) Zakres łączności głosowej i pogotowia dźwigowego w zakresie nie wskazanym w niniejszym SIWZ będzie, co najmniej zgodny z ustalonymi dla tych czynności normami technicznymi;
 - i) Wykonywanie napraw i usuwanie awarii w następstwie przyjętych zgłoszeń musi przebiegać w sposób ciągły
 - j) Rejestracji rozmów telefonicznych wraz z rejestracją dokładnej daty i godziny zgłoszenia,
 - k) Sporządzania dziennych i miesięcznych raportów awarii,

III. Zadanie 2.

1. Realizacja zadania 2 obejmuje następujące urządzenia dźwigowe znajdujące się w budynkach kompleksu EC1 Zachód:
 - a. dźwig osobowy, panoramiczny z funkcją dźwigu ewakuacyjnego : $Q = 1275$ kg, 6 przystanków, 6 dojeżdżalnię – lokalizacja bud. Chłodnia,
 - b. dźwig osobowy przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych : $Q = 825$ kg, 6 przystanków, 6 dojeżdżalnię – lokalizacja bud Rozdzielnia, osie 9-11,
 - c. dźwig osobowy przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych : $Q = 825$ kg, 6 przystanków, 6 dojeżdżalnię – lokalizacja bud Rozdzielnia, osie 5-6,
 - d. dźwig osobowy panoramiczny : $Q = 900$ kg, 6 przystanków, 6 dojeżdżalnię – lokalizacja budynek Rozdzielnia,
 - e. dźwig osobowy panoramiczny przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych : $Q = 630$ kg, 6 przystanków, 6 dojeżdżalnię – lokalizacja budynek Pompownia,
 - f. dźwig osobowy panoramiczny przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych : $Q = 630$ kg, 6 przystanków, 6 dojeżdżalnię – lokalizacja budynek Pompownia,
 - g. dźwig osobowy przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych : $Q = 2000$ kg, 8 przystanków, 8 dojeżdżalnię – lokalizacja budynek Zmiękczalnia,
 - h. dźwig osobowy przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych : $Q = 1000$ kg, 3 przystanków, 3 dojeżdżalnię – lokalizacja budynek Rozbudowa- Gastronomia,
 - i. dźwig towarowy bez możliwości przewozu osób : $Q = 1000$ kg, 3 przystanki, 3 dojeżdżalnię – lokalizacja budynek Rozbudowa- Gastronomia,
 - j. dźwig towarowy przystosowany do przewozu osób : $Q = 2500$ kg, 5 przystanków, 5 dojeżdżalnię – lokalizacja budynek Rozbudowa N1,
 - k. dźwig osobowy przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych : $Q = 1000$ kg, 3 przystanków, 3 dojeżdżalnię – lokalizacja budynek Rozbudowa N2 (wystawy czasowe),
 - l. dźwig osobowy przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych : $Q = 1000$ kg, 5 przystanków, 5 dojeżdżalnię – lokalizacja budynek Rozbudowa N3 (część administracyjna),
 - m. platforma pionowa typu PX – lokalizacja budynek Kotłownia,
 - n. platforma pionowa typu LM410 – GRAVENTA LIFT – lokalizacja budynek Maszynownia.
2. W ramach przedmiotu zamówienia określonego mianem **zadania 2**, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania usług w zakresie utrzymania w sprawności techniczno- eksploatacyjnej urządzeń wymienionych w pkt.1. W szczególności Wykonawca będzie zobowiązany do:

-
- a) utrzymania w sprawności technicznej oraz utrzymania w nieprzerwanym bezawaryjnym działaniu wymienionych w pkt. 1 urządzeń dźwigowych przy użyciu własnych urządzeń, narzędzi i testerów, w szczególności poprzez wykonywanie konserwacji i przeglądów technicznych zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń oraz poprzez wykonywanie innych czynności wynikających z bieżącej eksploatacji, koniecznych dla zapewnienia nieprzerwanego, bezpiecznego i bezawaryjnego użytkowania urządzeń dźwigowych,
 - b) napraw urządzeń dźwigowych wymienionych w pkt. 1, polegających na bezzwłocznym usuwaniu awarii w terminie nie dłuższym jednak niż 24 godziny od chwili przystąpienia do naprawy przez Wykonawcę; termin ten może być przedłużony wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy za zgodą Zamawiającego. Przez awarię Strony rozumieją jakiekolwiek nieprawidłowe działanie urządzeń uniemożliwiające dalszą ich eksploatację w sposób bezpieczny lub zgodny z przepisami.
 - c) konserwacji i przeglądów technicznych urządzeń dźwigowych oraz innych czynności zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń,
 - d) czynności, których konieczność wykonania wynika z zaleceń Urzędu Dozoru Technicznego lub z przepisów powszechnie obowiązujących,
 - e) demontażu i montażu uszkodzonych w trakcie eksploatacji mechanizmów i urządzeń,
 - f) w przypadku dokonywania napraw nie wynikających z normalnego użytkowania, dostarczenia materiałów, elementów i części potrzebnych do wykonania naprawy,
 - g) wydawanie orzeczeń technicznych dla urządzeń wymienionych w pkt. 1,
 - h) zapewnienia materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych dla urządzeń wymienionych w pkt. 1,
 - i) potwierdzania w kartach napraw i przeglądów, wykonanych czynności po wykonaniu tych czynności,
 - j) zapoznania bezpośredniego użytkownika ze sposobem prawidłowej obsługi i eksploatacji urządzeń.
 - k) dokumentowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz wymaganymi producenta i właściwej jednostki dozoru technicznego wszystkich czynności związanych z prowadzoną konserwacją, badaniami i przeglądami, oraz wykonanymi naprawami. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania wszelkich wymaganych wpisów w książkach rewizyjnych, dzienniku konserwacji urządzeń oraz książkach gwarancyjnych tych urządzeń.
 - l) dokonywania przeglądów okresowych poszczególnych urządzeń dźwigowych zgodnie z instrukcjami stanowiącymi załączniki do SIWZ,
 - m) zapewniania własnego transportu uszkodzonych mechanizmów i urządzeń stanowiących części dźwigów do punktu serwisowego i z powrotem,
 - n) przygotowywania urządzeń wymienionych w pkt. 1 oraz uczestnictwo w trakcie badań okresowych urządzeń dźwigowych dokonywanych przez Urząd Dozoru Technicznego przeprowadzanych zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - o) Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt będzie zobowiązany zapewnić niezbędne do konserwacji materiały wymienione szczegółowo w załączniku do SIWZ,
 - p) utrzymywania urządzeń dźwigowych, o których mowa w ust. 1 w stałym ruchu z wyłączeniem postojów niezbędnych do wykonania czynności konserwacyjno naprawczych,
 - q) Utrzymywanie czystości w szybach windowych i pomieszczeniach maszynowni urządzeń dźwigowych, o których mowa w pkt. 1.

r) ponadto Wykonawca zobowiązany jest do następujących czynności, w przypadku zaistnienia potrzeby ich wykonania:

- 1) wymiany stojana silnika elektrycznego,
- 2) wymiany wirnika silnika,
- 3) wymiany łożysk koła zdawczego i ciernego,
- 4) wymiany gum sprzęgła silnika i koła ciernego,
- 5) wymiany nakładki cierniej hamulca,
- 6) naprawy oświetlenia kabiny,
- 7) wymiany sprężyn w zawieszeniu przeciwwagi,
- 8) wymiany przewodników/rolek kabiny i przeciwwagi,
- 9) wymiany gniazda bezpiecznika wraz z zabezpieczeniem,
- 10) wymiany styków w stycznikach, przekaźnikach,
- 11) naprawy kontaktów bezpieczeństwa (kontakt zwisu lin, obciążki, stopu, drzwi),
- 12) wymiany dzwonków, instrukcji, tabliczek informacyjnych,
- 13) naprawy kasety sterowej, przyzywowej, rewizyjnej,
- 14) wymiany prostownika, transformatorów sterowych, falowników,
- 15) naprawy stycznika suchego,
- 16) wymiany olejów we wciągarnie, silniku, wymiany smarów w kole ciernym i zdawczym,
- 17) naprawa instalacji maszynowni i szybu (wymiany kostek łączeniowych, zasilania),
- 18) wymiany sprężyn w drzwiach szybowych,
- 19) wymiany kontaktu drzwi szybowych,
- 20) wymiany przeciwkontaktu drzwi szybowych,
- 21) wymiany, regulacji i naprawy krzywki ruchomej,
- 22) wymiany i naprawy zamka rygla drzwi szybowych,
- 23) naprawy kabiny: wymiany uszkodzonych elementów,
- 24) regulacji aparatu chwytneho,
- 25) wymiany wkładek gumowych w gnieździe przewodników,
- 26) wymiany i naprawy łączników końcowych, krańcowych,
- 27) wymiany i naprawa magneto impulsatora,
- 28) uzupełnianiu zaślepek w drzwiach szybowych,
- 29) sprawdzeniu ciągłości przewodu zerowego oraz konstrukcji nośnej,
- 30) regulacji i naprawy napędu drzwi kabinowych (wymiany rolek i przewodników),
- 31) wymiany ogranicznika prędkości,
- 32) naprawy lub wymiany kurtyny świetlnej,
- 33) wymiany suwaków drzwi kabinowych,

-
- 34) regulacji i naprawy drzwi kabinowych, wymiany i naprawa silnika napędu drzwi kabinowych,
 - 35) programowaniu aparatury napędu drzwi kabinowych,
 - 36) naprawy i wymiany piętrowych wyświetlacza,
 - 37) naprawy i wymiany kontaktów drzwi kabinowych,
 - 38) wymiany wentylatora, listew i cokołów w kabinie,
 - 39) wymiany zderzaków kabiny i przeciwwagi.
- s. przygotowanie urządzeń wymienionych w ust. 1 do przeglądu oraz uczestnictwo w trakcie przeglądów rejestracyjnych urządzeń przez Urząd Dozoru Technicznego.
3. Ponadto w ramach **Zadania 2** Wykonawca zobowiązany jest zapewnić serwis całodobowy (pogotowie dźwigowe) polegający na stałej gotowości do niezwłocznego wykonywania usług konserwacyjnych i wykonywania napraw oraz usuwania awarii, co będzie obejmowało następujące czynności:
- a) Wykonawca na potrzeby realizacji przedmiotowej usługi musi zagwarantować 24h (dwudziestoczterogodzinna) gotowość serwisu technicznego, w tym w dni ustawowo wolne od pracy i święta,
 - b) Wykonawca na potrzeby realizacji przedmiotowej usługi musi zagwarantować, że przystąpi do usuwania awarii w ciągu max. 10 godzin od chwili zgłoszenia. Wymagany termin wykonania naprawy max 24 godziny od chwili przystąpienia do naprawy;
 - c) Wykonawca w sytuacji konieczności uwolnienia ludzi z dźwigu musi przystąpić do ich uwalniania w ciągu max. 1 godziny od chwili zgłoszenia;
 - d) Utrzymywanie modułów komunikacyjnych łączności telefonicznej w windach w stanie gotowości do pracy, 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, włączając w to dni ustawowo wolne od pracy i święta,
 - e) Codziennej automatycznej samokontroli łączności telefonicznej relacji centrum zgłoszeniowe - obiekty EC1 Łódź Miasto Kultury;
 - f) Podłączenia każdego urządzenia dźwigowego do centrum zgłoszeniowego Wykonawcy z całodobową obsadą. Wskazane przez Wykonawcę numery telefoniczne, jako numery alarmowe winny zapewniać odbieranie 95 % połączeń w czasie nie przekraczającym 12 sekund i winny być czynne przez wszystkie dni w roku, przez 24 godziny na dobę. Linia telefoniczna winna być obsługiwana przez personel Wykonawcy, odpowiednio do tego wykwalifikowany i zdolny do sprawnej i prawidłowej obsługi „pogotowia dźwigowego”. Wykonawca winien zapewnić rejestrację czasu telefonicznego zgłoszenia awarii oraz prowadzonych rozmów telefonicznych dla linii alarmowej.
 - g) Przyjmowanie zgłoszeń awaryjnych i koordynacja interwencji związanych z uwalnianiem osób z unieruchomionych wind;
 - h) Zakres łączności głosowej i pogotowia dźwigowego w zakresie nie wskazanym w niniejszym SIWZ będzie, co najmniej zgodny z ustalonymi dla tych czynności normami technicznymi;
 - i) Wykonywanie napraw i usuwanie awarii w następstwie przyjętych zgłoszeń musi przebiegać w sposób ciągły

-
- j) Rejestracji rozmów telefonicznych wraz z rejestracją dokładnej daty i godziny zgłoszenia,
 - k) Sporządzania dziennych i miesięcznych raportów awarii,

IV. Obsługa eventów

1. Zamawiający informuje, iż na terenie objętym przedmiotem zamówienia organizowane będą eventy/konferencje oraz koncerty.
2. Obsługa eventów obejmuje asystę oraz opiekę dwóch pracowników z uprawnieniami wydanymi przez UDT, nad dźwigami, schodami, podestami (urządzeniami dźwigowymi) podczas trwania eventów.
3. Wyżej wspomniana asysta i opieka może odbywać się w: dni robocze, w godzinach nocnych, w weekendy, święta oraz dni ustawowo wolne od pracy. Zapotrzebowanie na asystę i stały dyżur na obiekcie przekazywane będzie Wykonawcy, przez Zamawiającego najpóźniej na 24 godziny przed planowaną asystą, telefonicznie bądź za pośrednictwem poczty email.
4. Potwierdzeniem wykonania usługi będzie protokół z zestawianiem godzin wykonywania usługi obsługi eventów oraz liczby pracowników realizujących prace, podpisany przez uprawnionego pracownika EC1.
5. Zamawiający szacuje zakres dodatkowych usług na 500 godzin w okresie trwania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty cenę za 1 roboczogodzinę wykonywania usług przez jednego pracownika, przy czym za świadczenie usług w wymiarze niepełnej godziny rozliczenie odbywać się będzie w następujący sposób:
 - a. Usługa wykonywana do 30 minut-rozliczenie według ½ stawki wynagrodzenia za 1 roboczogodzinę;
 - b. Usługa wykonywana powyżej 30 minut- rozliczenie w pełnej wysokości wynagrodzenia 1 roboczogodzinę.

V. Wymagania techniczne i jakościowe dla realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia musi być wykonywany zgodnie obowiązującymi przepisami, w tym zwłaszcza z postanowieniami Ustawy z dnia 21 grudnia 2000r. o dozorcze technicznym (Dz. U. z 2015 r.poz.1125) oraz przepisami wykonawczymi i normami technicznymi, oraz całością dokumentacji techniczno – ruchowej poszczególnych urządzeń dźwigowych,
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać wszystkie wymagane uprawnienia wydane przez Urząd Dozoru Technicznego zezwalające na wykonywanie czynności konserwacyjnych i eksploatacyjnych dźwigów. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia wyłącznie poprzez skierowany do tego wykwalifikowany personel, posiadający wszelkie wymagane uprawnienia oraz dysponujący odpowiednią wiedzą i doświadczeniem,
3. W przypadku, gdy realizacja przedmiotu zamówienia będzie skutkować wytworzeniem odpadów, Wykonawca odpowiada za wykonanie wszystkich obowiązków związanych z zagospodarowaniem powstałych odpadów, oraz zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających wywiązanie się z obowiązków w zakresie gospodarki

-
- wytworzonymi odpadami, przewidzianych w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
4. Materiały i narzędzia stosowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia powinny:
- a) odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. 2014 poz. 883 z późn. zm);
 - b) być nowe oraz odpowiedniego rodzaju i jakości;
 - c) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne oraz atesty dopuszczenia do stosowania w Rzeczypospolitej Polskiej;
 - d) być wolne od obciążeń na rzecz osób trzecich.

UWAGA: Zamawiający informuje, że na terenie objętym przedmiotem zamówienia, będą prowadzone roboty budowlano-aranżacyjne w wydzielonych pomieszczeniach i przestrzeniach. Zamawiający będzie na bieżąco informował Wykonawcę o miejscach i zakresach prowadzonych robót oraz wykonawcach realizujących te robotach.

UWAGA: Zaleca się, aby potencjalni wykonawcy dokonali wizji lokalnej w obiektach EC1 Łódź Miasto Kultury, w celu sprawdzenia warunków związanych z wykonywaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz uzyskania dodatkowych informacji przydatnych do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia.

Warunki odbioru

- b. Odbiór usług będących przedmiotem zamówienia będzie polegał na sprawdzeniu faktycznego wykonania prac.
- c. Odbiór usług będzie dokonany przez przedstawicieli Zamawiającego w całym okresie obowiązywania umowy.
- d. Z czynności odbiorowych usług określonych mianem Zadania 1 i 2, zostanie sporządzony miesięczny protokół odbioru, który będzie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
- e. Z czynności odbiorowych usług obsługi eventów, zostanie sporządzony protokół odbioru wskazujący liczbę godzin wykonywania obsługi eventów, który będzie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron, każdorazowo po wykonywaniu usług obsługi eventów.
- f. Strony sporządza osobne protokoły odbioru dla Zadania 1 oraz Zadania 2 oraz dla obsługi eventów.
- g. Protokoły (oryginały) te będą podstawą do obliczenia należności w miesięcznych okresach rozliczeniowych i wystawiania faktury za wykonane prace. Protokoły będą archiwizowane u Zamawiającego.
- h. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik do SIWZ o tytule „Protokół odbioru”

4. Sposób rozliczenia z Wykonawcą

-
1. Rozliczenie z Wykonawcą odbywać się będzie w okresach miesięcznych, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, według stawki miesięcznej wskazanej przez Wykonawcę w ofercie, według następującego schematu:
 - a) Wynagrodzenie ze realizację Zadania 1 w ryczałtowej kwocie miesięcznej,
 - b) Wynagrodzenia ze realizację Zadania 2 w ryczałtowej kwocie miesięcznej,
 - c) Wynagrodzenie za obsługę eventów wyliczane na podstawie stawki za roboczogodzinę jednego pracownika pomnożoną przez liczbę godzin przepracowanych w danym miesiącu pomnożona przez liczbę pracowników (stawka za roboczogodzinę x ilość roboczogodzin).
 2. Wykonawca wystawi fakturę VAT na podstawie protokołów odbioru podpisanych przez przedstawiciela Zamawiającego.
 3. Termin płatności wynosi 30 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
 4. Płatności dokonywane będą na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie.
 5. Wykonawca w formularzu ofertowym określi osobne wartości wynagrodzenia dla:
 - a. **Zadanie 1.** obejmujące dźwigi usytuowane w budynkach kompleksu EC1 Wschód włącznie z serwisem całodobowym (pogotowie dźwigowe),
 - b. **Zadanie 2.** obejmujące dźwigi usytuowane w budynkach kompleksu EC1 Zachód włącznie z serwisem całodobowym (pogotowie dźwigowe),
 - c. **Obsługa eventów:** stawka za jedną roboczogodzinę pracy jednego pracownika, polegającej na obsłudze eventów przez ilość 500 roboczogodzin.
 6. Wykonawca może wystawić jedną fakturę miesięczną obejmującą wynagrodzenie za wykonanie zadania 1 i 2 oraz obsługi eventów.

5. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

50750000-7 – usługi w zakresie konserwacji wind

III. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia:

- a. Dla **zadania 1** obejmującego dźwigi usytuowane w budynkach kompleksu EC1 Wschód od dnia 1 stycznia 2016 roku do dnia 31 grudnia 2016 roku
- b. Dla **zadania 2** obejmującego dźwigi usytuowane w budynkach kompleksu EC1 Zachód od dnia 1 lutego 2016 roku do dnia 31 grudnia 2016 roku
- c. Dla obsługi eventów od dnia 1 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku, na wyraźne zgłoszenie Zamawiającego.

IV. WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

1. Wysokość wadium

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).

2. FORMA, Termin i miejsce wniesienia wadium

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonego w Rozdziale IX pkt 1 SIWZ.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach, wymienionych w art. 45 ust. 6 Ustawy:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty , o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
PKO BP S.A Oddział w Łodzi
numer rachunku: **02 1020 3352 0000 1602 0221 0482**
Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w podrozdziale II, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia. Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być umieszczony w ofercie w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą Pzp.
5. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób:
WADIUM postępowanie nr ZP/14/PN/2015.
6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, powinna ona zostać sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami, być bezwarunkowa i nieodwołalna oraz zaleca się, aby zawierała ona następujące elementy:
 - 1) oznaczenie dającego zlecenie, beneficjenta gwarancji – tj. Zamawiającego, gwaranta - banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją, w tym w szczególności określenie podmiotu składającego ofertę (Wykonawcy) – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wskazanie wszystkich tych podmiotów (wykonawców),
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji (który nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą),

-
- 5) nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, które zawierać będzie oświadczenie, że:
- a) Wykonawca (którykolwiek z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie, zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Pzp lub
 - b) Wykonawca (którykolwiek z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Pzp lub
 - c) Wykonawca (wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Pzp lub
 - d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), którego oferta została wybrana, zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.
- 6) Postanowienia pkt 5 powyżej stosuje się odpowiednio do poręczeń określonych w pkt. 2e.
- 7) Niewniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości lub dopuszczonej formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

3. Utrata wadium

Zamawiający zatrzyma wniesione wadium (w przypadku wadium wniesionego w formie pieniężnej – wraz z odsetkami), jeżeli zaistnieją okoliczności wskazane przepisem art. 46 ust.5 oraz art.46 ust.4a ustawy Pzp.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIANIA; OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU I WYKAZUJĄCE BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny ich spełniania

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu z uwagi na okoliczności wskazane przepisem art. 24 ust.1 i ust. 2 ustawy Pzp;
- b) spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do świadczenia usług w zakresie naprawiania i modernizacji następujących urządzeń technicznych:

- a) Dźwigi towarowe- DG
- b) Dźwigi towarowe małe- DTm
- c) Dźwigi osobowe- DO
- d) Dźwigniki-DG
- e) Schody ruchome- SR
- f) Urządzenia dla niepełnosprawnych- UN

wydanym na podstawie art. 9 Ustawy o dozorcze technicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1125). Dopuszcza się uprawnienia równoważne, wydane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących.

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia

W celu oceny spełniania tego warunku, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonuje/wykonął:

- co najmniej dwie usługi o charakterze ciągłym, przy czym każda trwająca co najmniej przez okres 6 miesięcy, polegająca na konserwacji i utrzymaniu w pełnej sprawności technicznej, co najmniej 10 dźwigów w jednym kompleksie budynków.

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie. Ocena tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia na Formularzu nr 2.

1.4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest dysponować co najmniej 2 osobami, które będą brały udział w realizacji zamówienia, posiadającymi kwalifikacje do konserwacji następujących urządzeń technicznych:

- a) Dźwigi osobowe i towarowe
 - z napędem elektrycznym
 - ze sterowaniem stycznikowo-przełącznikowym
 - ze sterowaniem mikroprocesorowym
 - z napędem hydraulicznym

-
- ze sterowaniem stycznikowo-przełącznikowym
 - ze sterowaniem mikroprocesorowym
- dźwigi towarowe małe
 - b) urządzenia dla osób niepełnosprawnych
 - c) Dźwigniki:
 - podnośniki pojazdów, w tym systemy do parkowania pojazdów
 - stacjonarne, przewoźne i przenośne
 - montowane na pojeździe
 - d) Przenośniki osobowe i towarowe:
 - schody i chodniki ruchome
 - przenośniki dla celów rekreacyjno-rozrywkowych
 - przenośniki towarowe

potwierdzone przez organ właściwej jednostki dozoru technicznego. Powyższe kwalifikacje dotyczą każdej osoby, o której mowa w niniejszym ppkt. Wskazane osoby powinny posiadać minimum 2-letnie doświadczenie w pracy polegającej na konserwacji dźwigów towarowych lub osobowych.

1.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie. Ocena tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia na Formularzu nr 2.

2. Wykonawca nie później niż na dzień składania ofert zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1
3. Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych warunków będzie oparta na zasadzie spełnia/ nie spełnia na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty dokumentach lub oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w przedmiotowym SIWZ. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnił warunki stawiane mu w punkcie 1.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 1.1-1.5 SIWZ oceniane będą łącznie.

VI. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału i/lub wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz dokumenty potwierdzające, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

1. W celu oceny spełniania opisanych powyżej warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

-
- a. Oświadczenie, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem określonym w Formularzu Nr 2.
 - b. W celu oceny spełniania warunku dotyczącego posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności, określonego w pkt V.1.1, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:
 - Decyzję o przyznaniu uprawnień w zakresie wskazanym w pkt V1.1 SIWZ, wydanej przez organ właściwej jednostki dozoru technicznego.
 - c. W celu oceny spełnienia warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć następujące dokumenty:
 - Wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych usług określonych w pkt V.1.2 SIWZ, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie ze wzorem określonym w Formularzu Nr 4.

Uwaga:

Dowodami, o których mowa powyżej, są:

- a) Poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) Oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt a.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów w postaci poświadczeń. Zaleca się by Wykonawca, jeśli posiada ww. dowody, załączył je do oferty.

Dowody, o których mowa powyżej, winny dotyczyć głównych usług, określonych w pkt. V.1.2.SIWZ

- d. W celu oceny spełnienia warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć następujące dokumenty:
 - wykaz osób spełniających wymagania określone w pkt V.1.4 SIWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami zgodnie z Formularzem nr 8.

e. Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W/w zobowiązanie, z którego będzie jednoznacznie wynikać powyższe zobowiązanie musi być złożone w formie pisemnej. Treść zobowiązania lub innego dokumentu podmiotu trzeciego musi określać:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Ponadto w przypadku powołania się na wiedzę i doświadczenie innego podmiotu (podmiotów) wyżej wymienione dokumenty powinny zawierać również wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty:

- a. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp - zgodnie ze wzorem określonym w Formularzu Nr 3;
- b. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;
- c. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – informacja winna być złożona zgodnie ze wzorem określonym w Formularzu nr 6.

3. Wykonawcy zagraniczni

- a. Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) składa dokument wymieniony w pkt 2 lit. a i c,

-
- b. w miejsce dokumentów wskazanych w pkt 2 lit. b, – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3 lit. b, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
4. Zasady udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie.
- a. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b. Wykonawcy, o których mowa w pkt 4 lit. a., składają wspólnie ofertę, przy czym:
- oświadczenia lub dokumenty wskazane w Rozdziale VI pkt 1 powinny zostać złożone w taki sposób, aby wykazać, że warunki udziału w postępowaniu wykonawcy spełniają łącznie (przez jednego lub kilku wykonawców łącznie),
 - wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w Rozdziale VI pkt 2 muszą zostać złożone w odniesieniu do każdego z tych Wykonawców.
5. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, należy przedłożyć następujące dokumenty:
- Oświadczenie Wykonawcy, iż posiada autoryzację na prowadzenie prac konserwacyjnych i serwisowych dla dźwigu z zabytkową obudową (dźwig hydrauliczny), nr fab. 572.

UWAGA

Wskazany w pkt 5 dźwig został wykonany przez Przedsiębiorstwo Windpol sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY WRAZ Z OŚWIADCZENIAMI LUB DOKUMENTAMI

1. Wymogi formalne oferty:

Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- a. treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji;
- b. oferta powinna zostać sporządzona wg wzoru, jaki stanowi „Formularz Oferty” stanowiący Załącznik 1 do niniejszej Specyfikacji;

-
- c. oferta musi zostać sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
 - d. oferta musi być podpisana, za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy;
 - e. poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub inne osoby do tego umocowane.

2. Wymagane oświadczenia lub dokumenty składane wraz z ofertą.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- a. Oświadczenia lub dokumenty określone w Rozdziale VI: „Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału i/lub wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania”.
- b. Inne wymagane oświadczenia i dokumenty:
 - oryginał gwarancji/poręczenia, jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna. Wadium ustanawia przynajmniej jeden Wykonawca wskazując wszystkich Wykonawców, lub Wykonawcy wspólnie;
 - w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
 - w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp;
 - w przypadku, gdy Wykonawca korzysta z wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych zobowiązany jest załączyć oryginał dokumentu zawierającego zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia;
 - informację, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku;
 - Jeżeli oferta zawiera dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składający ofertę zobowiązany jest do umieszczenia ich, jako ostatnie stronicę oferty w osobnej kopercie oraz poprzedzenia oświadczeniem o zakazie udostępniania odpowiednich oznaczonych numerycznie stron - Formularz nr 7. Ponadto Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy prawo zamówień publicznych, tj. nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu

wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

3. Forma oświadczeń lub dokumentów wskazanych w podrozdziale 2 niniejszego rozdziału.
 - a. Wymagane oświadczenia lub dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (z wyłączeniem dokumentu gwarancji/poręczenia oraz Formularza Oferty, oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2 d ustawy Pzp, pisemnego zobowiązania, o którym mowa w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, oświadczenia o powstaniu obowiązku podatkowego u Zamawiającego a także pełnomocnictwa, które może być złożone tylko w oryginale lub w przypadku pełnomocnictwa kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).
 - b. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze bądź w stosownym pełnomocnictwie.
 - c. W przypadku, gdy załączone do oferty oświadczenia lub dokumenty zostały sporządzone w języku obcym (w tym dokumenty składane przez Wykonawcę zagranicznego) Zamawiający wymaga przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
4. Sposób złożenia oferty wraz z oświadczeniami lub dokumentami
 - a. Wykonawca jest zobowiązany złożyć ofertę wraz z oświadczeniami lub dokumentami wymienionymi w pkt 2 niniejszego rozdziału.
 - b. Zaleca się, aby:
 - wszystkie strony oferty wraz z oświadczeniami i dokumentami były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały;
 - każda strona oferty była paraflowana przez osobę podpisującą ofertę;
 - osoba podpisująca ofertę opatrzyła swój podpis pieczętą imienną.
 - c. Ofertę wraz z oświadczeniami lub dokumentami należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie ich zawartości bez uszkodzenia tego opakowania;
 - d. Opakowanie zawierające ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi oświadczeniami lub dokumentami winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

„EC1 Łódź Miasto Kultury” w Łodzi

ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź

oraz opisane:

„Konserwacja dźwigów w budynkach kompleksu EC1 Łódź Miasto Kultury”

nr postępowania: **ZP/14/PN/2015**

Nie otwierać przed dniem 11.12.2015 r., godz. 11:10

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w pkt 5 Formularza Oferty (Formularz nr 1).
2. Cenę oferty należy określić z uwzględnieniem art. 91 ust. 3a ustawy PZP.
3. Na cenę oferty składać się będzie suma cen za poszczególne czynności objęte przedmiotem zamówienia, tj.
 - a. Konserwacja i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej dźwigów w budynkach EC1 Wschód, kompleksu EC1 Łódź Miasto Kultury, ul. Targowa 1/3, Łódź wraz z zapewnieniem serwisu całodobowego (pogotowie dźwigowe), 24 godziny na dobę, przez 7 dni, - Zadanie 1 (cena ryczałtowa za jeden miesiąc x 12 miesięcy)
 - b. Konserwacja i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej dźwigów w budynkach EC1 Zachód, kompleksu EC1 Łódź Miasto Kultury, ul. Targowa 1/3, Łódź wraz z zapewnieniem serwisu całodobowego (pogotowie dźwigowe), 24 godziny na dobę, przez 7 dni, - Zadanie 2 (cena ryczałtowa za jeden miesiąc x 12 miesięcy)
 - c. Obsługa eventów rozumiana, jako Obecności Wykonawcy lub pracownika Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego podczas trwania eventów/koncertów/konferencji cena za 1 roboczogodzinę pracy jednego pracownika x 500 godzin).
4. Zamawiający przyjmuje, iż w okresie obowiązywania umowy Wykonawca wykona usługę:
 - a) Konserwacja i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej dźwigów w budynkach EC1 Wschód, kompleksu EC1 Łódź Miasto Kultury, ul. Targowa 1/3, Łódź wraz z zapewnieniem serwisu całodobowego (pogotowie dźwigowe), 24 godziny na dobę, przez 7 dni, - **Zadanie 1: w okresie 12 miesięcy,**
 - b) Konserwacja i utrzymanie w pełnej sprawności technicznej dźwigów w budynkach EC1 Zachód, kompleksu EC1 Łódź Miasto Kultury, ul. Targowa 1/3, Łódź wraz z zapewnieniem serwisu całodobowego (pogotowie dźwigowe), 24 godziny na dobę, przez 7 dni, - **Zadanie 2: w okresie 11 miesięcy,**
 - c) Obsługa eventów rozumiana, jako obecności Wykonawcy lub pracownika Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego podczas trwania eventów/koncertów/konferencji (dodatkowy zakres zamówienia). 500 godzin w okresie obowiązywania umowy.
5. Oferta musi zawierać łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „łączną ceną brutto oferty” lub także „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97 poz. 1050 z późn. zm.), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
6. Wykonawca określi cenę w złotych polskich.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami

dla wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla wykonawców zagranicznych).

8. W cenie uwzględnia się wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy, oraz ewentualne upusty i rabaty.
9. Wykonawca określi cenę z dokładnością do setnych części złotego (do dwóch miejsc po przecinku).
10. Dla celów porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do cen netto Wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT.

IX. INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Łodzi przy ulicy Targowej 1/3, Sekretariat (budynek siedziby) do **dnia 11.12.2015 r. do godziny 11:00.**

Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Łodzi przy ulicy Targowej 1/3, sala konferencyjna (budynek siedziby) w dniu **11.12.2015 r. , o godzinie 11:10.**

3. Publiczne otwarcie ofert

- a. Otwarcie ofert jest jawne;
- b. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- c. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, a także termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.

4. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych w niniejszej Specyfikacji dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta zewnętrzna będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy jest osoba wskazana we właściwym rejestrze, jako upoważniona do reprezentowania Wykonawcy, bądź też posiadająca odpowiednie pełnomocnictwo.

X. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

1. Tryb oceny ofert

Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnej zmiany w treści oferty będzie podlegała odrzuceniu.

2. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty oraz Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

a. Ocena ofert dokonywana będzie według następujących kryteriów

Lp.	Kryterium	Ranga
1.	Cena	90
2.	Czas reakcji na zgłoszenie awarii	10
RAZEM		100

b. Sposób obliczenia wartości punktowych poszczególnych kryteriów oceny ofert

- Cena (wskazana w pkt 5 Formularza Oferty)

C=	najniższa cena oferty brutto	X 90
	cena oferty badanej brutto	

- Czas reakcji (R)

R=	Najkrótszy czas reakcji na zgłoszenie awarii	X 10
	Czas reakcji badanej oferty	

Uwaga:

- Przez czas reakcji Zamawiający rozumie czas, w jakim Wykonawca przystąpi do usuwania awarii licząc od chwili dokonania stosownego zgłoszenia przez Zamawiającego.
- Czas reakcji, Wykonawcy podają na formularzu ofertowym w pełnych godzinach,

np. 2 godziny, 3 godziny itd. Niedopuszczalne jest podanie czasu w minutach, np. 55 minut, 3 godziny 55 minut itd. W takim przypadku Zamawiający będzie zaokrągał do pełnej, wyższej godziny.

- c) Czas reakcji nie może być dłuższy niż 10 godzin licząc od chwili dokonania zgłoszenia.

Ocena końcowa oferty:

$$OK = C + R$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium „ceny” oraz kryterium „czas reakcji”.

XI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty zawierającej podatek VAT.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:
 - pieniądzu,
 - poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancji bankowej,
 - gwarancji ubezpieczeniowej,
 - poręczeniu udzielonym przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz.275).
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu - kwotę należy przelać przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego a dokument potwierdzający wpłatę (pokwitowanie) należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy;
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy.
5. Z dokumentu gwarancji/poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego.
6. Istotne postanowienia, jakie zaleca się, aby zawierały poręczenia lub gwarancje:

„Przedmiotem niniejszej gwarancji/poręczenia jest kwota w wysokości
(słownie:), stanowiąca zabezpieczenie należytego wykonania
umowy, do wniesienia, której zobowiązany jest(nazwa wykonawcy), wybrany
w postępowaniu o zamówienie publiczne
na „.....”, prowadzonym
w trybie nr umowy
Niniejszym (nazwa Gwaranta)
gwarantuje zapłatę na rzecz Zamawiającego kwoty zabezpieczenia należytego
wykonania umowy, o której mowa wyżej, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania
lub nienależytego wykonania umowy.
Gwarancja obowiązuje od dnia (data zawarcia umowy)
do dnia.....
Gwarant wypłaci Zamawiającemu kwotę, do wysokości określonej powyżej,
na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania
przez Zamawiającego, o ile Zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota
roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem choćby jednego z warunków
wymienionych w umowie.”

7. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i wykonawca nie może w żaden sposób (np. żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie.
8. Warunki i termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we Wzorze umowy.

XII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Istotne postanowienia umowy określające szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowi Załącznik 1 do niniejszej Specyfikacji.
2. Wszystkie wymienione w istotnych postanowieniach umowy zmiany treści umowy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie, bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

XIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innym osobom, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługuje prawo do wniesienia środków ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne

uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XIV. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy złożyli oferty informacje, których zakres wynika z dyspozycji zawartej w art. 92 ust. 1 pkt 1)-4) ustawy Pzp.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do:

- 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach i w formie określonych w Rozdziale XI niniejszej Specyfikacji;
- 2) dostarczenia umowy regulującej współpracę, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 3) dostarczenia umowy spółki cywilnej, jeśli dotyczy, (jeżeli Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty);

Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za uchylanie się od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy.

Załączniki do Specyfikacji:

1. Załącznik nr 1- Istotne postanowienia umowy;
2. Załącznik nr 2- Zestawienie dźwigów- Zachód;
3. Załącznik nr 3- Zestawienie dźwigów- Wschód;
4. Załącznik nr 4- Dokumentacja techniczna i zakres konserwacji- Wschód;
5. Załącznik nr 5- Dokumentacja techniczna i zakres konserwacji- Zachód;